

附件 2

2015 年兰州市机关事业单位工勤技能 岗位技师考核报名操作流程

各县区人社局、市直各主管部门负责考务工作的人员，请登录兰州市人力资源和社会保障局网上报名系统按以下程序操作。

一、资格初审

对符合报名条件的工勤人员，由所在单位填写《甘肃省机关事业单位工勤技能岗位技术等级考核申报审批表》（附件 4）一式三份，出具考核意见，同时提供报名者工资档案、低一级资格证书、学历证书、身份证、获奖证书（以上证件均需原件及复印件）和本人近期免冠正面蓝底 2 寸证件电子照片（jpg 格式，大小 50KB 以下），由各县区人社局、市直主管部门人事处（政治部）进行资格初审。

二、网上报名

（一）提交报名申请：报考人员于 2015 年 6 月 10 日至 6 月 24 日（09:00—17:00），登录兰州市人力资源和社会保障局网上报名系统（<http://www.lzks.gov.cn>）进行报名。

报名人员要仔细阅读诚信承诺书（登录报名系统内阅读）及相关要求，所有填报材料要真实、准确。选择符合条件的工种进行报名，误报、错报后果由报名人员承担。提交报名信息后，系

统自动生成报名序号，报名序号是报名确认和下载打印准考证的关键字，请务必牢记。

（二）上传照片和网上缴费

提交报名信息后，报名人员应上传近期免冠清晰蓝底证件照片（大小为 295×413，50KB 以下；格式为 JPG 格式），缴纳考核培训费（缴费前需到银行办理网银业务，且开通电子商务功能），未完成网上缴费者，视为自动放弃。

三、准考证打印

经确认完成缴费的报考人员，于 2015 年 8 月 24 日至 8 月 31 日（09:00—17:00）期间登录市人社局网站，打印准考证。打印中如遇疑难问题，请拨打网上报名技术咨询电话（8275390 8273351）